

Aika: Torstai 16.5.2019 klo 15.00–17.42

Paikka: Kisatien koulu, luokkahuone 152

Läsnä: Tilli Jouni, pj.
Parkkila Katri, 2. vpj.
Huuskonen Sari, j
Kempainen Timo, vj
Pietilä Ulla, j
Pohlman Marko, j
Siniluoto Eija, vj

Paavola Kaarlo, valtuuston pj.
Kiviranta Oili, valtuuston 1. vpj.
Nyman Teuvo, valtuuston 2. vpj.
Potila Raija, kunnanjohtaja
Silvast Marjut, kehitys- ja talouspäällikkö
Hirvinen Sirpa, pöytäkirjanpitäjä
Puputti Sami, paikalla asiantuntijana § 103

Pöytäkirjantarkastajat: Timo Kempainen ja Sari Huuskonen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 21.5.2019

Sisällys

SOSIAALITYÖNTEKIJÄN VIRAN/VAKANSSIN PERUSTAMINEN AIKUISSOSIAALITYÖHÖN	2
TALouden OSAVUOSIRAPORTTI 1.1. -31.3.2019	3
SAATAVAN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOKSI	4
TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN	5
LISÄMÄÄRÄRAHAN VARAAMINEN NIMENKARTANON KOULUA VARTEN	6
TÄYTTÖLUPA KOULUTYÖNTEKIJÄN/ATK-TUKIHENKILÖN TOIMEEN.....	8
TÄYTTÖLUPA TUNTIOPETTAJAN (LUOKANOPETTAJA) VIRKAAN	9
VARHAISKASVATUKSEN NIMIKEMUUTOKSET	10
OHJAUSRYHMÄN ASETTAMINEN VUOHTOJÄRVEN VESISTÖKUNNOSTUSHANKKEELLE	12
SOSIAALISEN KUNTOUKSEN KEHITTÄMISHANKE OHJAUSRYHMÄN KOKOONPANO	13
SOSIAALISEN KUNTOUKSEN KEHITTÄMISHANKE HANKETYÖNTEKIJÄ	14
KUNNANHALLITUKSEN EDUSTUS LAUTAKUNNISSA	15
LISÄSELVITYKSET MAATALOUSYRITTÄJIEN ELÄKELAITOKSELLE LOMITUSPALVELUYKSIKÖSSÄ	
TOTEUTETUSTA KUNTATARKASTUKSESTA.....	16
SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT	17
ILMOITUSASIAT	18

SOSIAALITYÖNTEKIJÄN VIRAN/VAKANSSIN PERUSTAMINEN AIKUISSOSIAALITYÖHÖN

KHALL § 99
16.5.2019

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen kuntayhtymähallitus esittää päätöksessään 21.3.2019 § 57 jäsenkuntien valtuustoille, että aikuissosiaalityöhön perustetaan uusi sosiaalityöntekijän virka. Täyttölupa sosiaalityöntekijän virkaan haetaan 1.6.2019 alkaen, jos virka perustetaan. Perusteluna Selänteen kuntayhtymähallitus esittää, että uusi sosiaalityöntekijän vakanssi tarvitaan turvaamaan mm. aikuissosiaalityön lakisääteisten palvelujen järjestämisen määräajassa sekä lisäämään ennaltaehkäisevän ja suunnitelmallisen työskentelyn osuutta sosiaalityössä. Tällä hetkellä työntekijät eivät ehdi käsittelemään hakemuksia määräajoissa ja asiakkaiden kanssa tehtävä tiivis, suunnitelmallinen työskentely jää puuttumaan. Aikuissosiaalityössä työskentelee tällä hetkellä koko Selänteen alueella 1,1 sosiaalityöntekijää ja 1,3 sosiaaliohjaajaa. Alueellisesti tarkasteltuna aikuissosiaalityön henkilöstöresursointi on merkittävästi alimitoitettu. Tarve uudelle sosiaalityöntekijän vakanssille on välitön.

Aikuissosiaalityön asiakkaat ovat usein moniongelmaisia. Kela-siirron myötä välistyliasiakkaiden määrä on lisääntynyt ja lisäksi asiakkaat tarvitsevat paljon tukea perustoimeentulotukihakemusten hoitamisessa. Selänteeseen saapuvien toimeentulotukihakemusten määrä on lisääntynyt, ja niiden käsittely määräajassa on nykyisellä resurssoinnilla erittäin haastavaa. Virkaa perustellaan myös sillä, että sosiaaliselle kuntoutukselle on Selänteen alueen kunnissa vahva tarve, ja aikuissosiaalityön ja lastensuojelun yhdyspintatyöskentelyyn tarvitaan työntekijä.

Oheismateriaalina on Ppky Selänteen kuntayhtymähallituksen päätös 21.3.2019 § 57.

Valmistelija: Raija Potila 040-3008200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että Ppky Selänteen aikuissosiaalityöhön perustetaan uusi sosiaalityöntekijän virka.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALouden OSAVUOSIRAPORTTI 1.1. -31.3.2019

KHALL § 100
16.5.2019

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeen § 119 sekä kunnanjohtajan 1.10.2018 tarkentaman raportointiohjeen mukaan vastuualueiden on raportoitava talousarvion toteutumisesta kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Lisäksi vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti vastuualueille on annettu erilliset, tarkemmat raportin muotoa koskevat raportointiohjeet.

Reisjärven kunnan vuoden 2019 talousarvio on toteutunut 1.1. – 31.3.2019 toimintatuottojen osalta 24,8 % ja toimintakulujen osalta 24,0 %. Talousarvion mukainen toimintatuottojen ja -kulujen toteutuminen edellyttää kunnan vastuualueilta talousarviota parempaa tulosta, mikäli Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen menot toteutuvat ennusteen mukaisina. Selänteen osavuosiraportin 3/2019 toteumaennusteen mukaan Reisjärven menot ylittäisivät talousarvion 582.350 eurolla.

Verotuloja on maalikuun loppuun mennessä kertynyt 23,6 % koko vuoden talousarvioon nähden. Verovuodesta 2018 alkaen luonnollisten henkilöiden ja yritysten tuloverotuksessa on siirrytty verovelvolliskohtaiseen verotuksen valmistumiseen (ns. verotuksen joustava valmistuminen). Muutos tarkoittaa sitä, että jäännösverojen periminen ja veronpalautusten maksatus aikaistuu ja siten myös tilitykset aikaistuvat tältä osin. Tällä on merkittävä vaikutus kuntien verotilitysten jaksottumiseen eri kuukausien välillä. Tältä osin kuukausikohtainen verotilitysten vertailu edellisiin vuosiin vaikeutuu.

Valtionosuuspäätöksen mukaan valtionosuudet toteutuvat talousarvion mukaisena.

Rahoitustuottoja on tarkastelujaksolla kertynyt 26,9 % eli 121.138 euroa, josta arvopapereiden myyntivoittoa on 101.084 euroa. Arvopaperisalkun markkina-arvot ovat vuodenvaihteen jälkeen palautuneet edellisen vuoden tasolle ja talousarviossa hyväksytty arvopaperisalkun käyttö on aloitettu myyntivoittoa tuottavista kohteista. Toukokuussa kertynyttä myyntivoittoa on noin 350.000 e.

Investoinnit ovat käynnistyneet vasta osittain ja toteutuneet 10,6 %.

Tilinpäätöksen 2018 tuloksen ja tunnuslukujen perusteella sekä vuoden 2019 epävarmuustekijöihin varautumisena aloitetaan uusien talouden tasapainottamistimenpiteiden työstäminen toukokuussa.

Oheismateriaalina osavuosiraportti 1.1.- 31.3.2019

Valmistelija: Kehitys- ja talouspäällikkö 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen valtuustolle osavuosiraportin 1.1.-31.3.2019 ja kehottaa vastuualueita kaikissa toiminnoissa kustannustietoisuuteen ja jatkuvaan aktiiviseen talouden seurantaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SAATAVAN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOKSI

KHALL § 101
16.5.2019

Kirjanpitosäännösten mukaan saatavasta syntynyt luottotappio on kirjattavissa silloin, kun on todennäköistä, että saamisesta ei saada suoritusta. Luottotappiokirjaus voidaan tehdä heti, kun se todetaan aiheelliseksi eli kun perintä osoittautuu tuloksettomaksi.

Ppky Selänteen talouspalveluista kirjanpitäjä on esittänyt, että liitteenä oleva saatava poistetaan kirjanpidon saamisista. Saatavan määrä on 120,00 euroa. Saatava koskee liikuntasalin käyttöä vuonna 2018, jonka asiakas on kunnalle maksanut vanhentuneilla Smartum-seteleillä. Asiakas on maksanut ko. summan Smartumille setelit saadessaan.

Myyntisaamisesta syntyvä luottotappio kirjataan tuloslaskelman muihin toimintakuihin ja vähennetään myyntisaamisista. Perintätoimia ei suoriteta, koska maksu on otettu virheellisesti vastaan maksuvälineen voimassaoloajan päättymisen jälkeen.

Poistettavaa saatavaa koskevat asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Valmistelija: Kehitys- ja talouspäällikkö 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että liitteen mukainen saatava 120,00 euroa kirjataan luottotappioksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN

Kasv. ja koulutk § 39

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa.

Päiväkodinjohtaja on valmistellut esityksen varhaiskasvatuksen täytettävistä vakansseista. Esitys lähtee siitä ajatuksesta, että seuraava vuosi jatketaan nykyisellä rakenteella. Syksyksi 2020 varhaiskasvatus saadaan kolmesta yksiköstä Tuulenpesästä, Anjalasta ja Kirnusta nykyisten suunnitelmien mukaan yhden katon alle uuteen päiväkotiin. Päiväkotihanke on tällä hetkellä kilpailutusvaiheessa. Rakenneuutoksesta johtuen täyttölupia haetaan toukokuun 2020 loppuun. Suunnitelmana on, että keväällä 2020 voidaan täyttää toistaiseksi olevia toimia uuteen päiväkotiin.

Valmistelussa ajatuksena on ollut, että toimia täytetään sen mukaan mitä hoitopaikan hakijoita on eli yhtään ns. ylimääräistä paikkaa ei täytetä. Täyttöluvat olisi kuitenkin oltava voimassa, jotta varhaiskasvatuksen subjektiivinen oikeus voidaan taata. Täyttölupa-anomus liitteenä.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää liitteen mukaisia täyttölupia varhaiskasvatukseen toukokuun 2020 loppuun saakka.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Jouni Tilli poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.38.

KHALL § 102
16.5.2019
KjaTäyttölupa-anomus liitteenä 1

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvat kasvatus- ja koulutuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

LISÄMÄÄRÄRAHAN VARAAMINEN NIMENKARTANON KOULUA VARTEN

KHALL § 103

16.5.2019

Niemenkartanon Hirsikoulu valmistuu kesäkuussa 2019. Toiminnan järjestämiseksi molemmissa koulurakennuksissa edellyttää nykyisen Niemenkartanon koulun osittaista saneerausta kesän 2019 ja lisämäärärahan varaamista suunniteltua remonttia varten. Niemenkartanon alakoulun toiminta keskittyy syksystä 2019 alkaen pääasiassa uuteen rakennukseen. Niemenkartanon koulun vanhaan osaan järjestään ruokailutilat, keittiö, tekninen työ, auditorio, liikuntasali ja terapiapalvelut. Näitä osia yhdistää yhdyskäytävä.

Niemenkartanon koulun saneerauksesta on Vahanen Oy tehnyt kattavan peruskorjaussuunnitelman syksyllä 2018. Samanaikaisesti talven 2018-19 aikana koulussa on tehty sisäilmakartoitusta ja oirekyselyjä henkilökunnalle ja oppilaille. Niiden perusteella Niemenkartanon vanhassa osassa on havaittu edelleen oireilua. Tiloissa ei kuitenkaan ole todettu terveyshaittaa ja viime vuosina tehdyt toimenpiteet ovat olleet oikean suuntaisia. Tämän perusteella koulutilojen saneerausta on järkevä jatkaa.

Peruskorjaussuunnitelman perusteella, kunnassa on tehty eva arviointia palvelutarpeista ja peruskorjauksen vaihtoehtoisista etenemistavoista. Koulun peruskorjaus on jaettava talousarvio- ja suunnitelmavuosille. Niemenkartanon koulun korjauksen keskeiset toimenpiteet, joilla alakoululaisten koulunkäynti turvataan seuraavan lukukauden alusta alkaen, pyritään toteuttamaan kesäkauden aikana.

Kunnan talousarvioon on varattu 100 000 €:n määräraha Niemenkartanon koulun ulkopuolisen salaojituksen uusimiseksi ja maavaraisten seinien vesieristeiden asentamista varten. Koulutyön tarkoituksenmukainen jatkaminen edellyttää, että koulun 2 opetussiipeä puretaan, koulun ruokala kunnostetaan ja yhdyskäytävä rakennetaan. Opetussiipien purkaminen mahdollistaa salaojituksen korjaamisen koko rakennuksen ulkoseinän osalta. Yhdyskäytävä toteutetaan siten, että molemmissa rakennuksissa on erillinen ilmanvaihto. Lisäksi kunnostuksen kohteeksi otetaan koulun liikuntasali. Vuoden 2019 peruskorjaus- ja purkukustannuksia varten tarvitaan 350 000 € lisämääräraha kunnan talousarvion investointiosaan. Lisäksi esitetään varattavaksi 500.000 euroa liikuntasalin peruskorjaus- ja ilmastointikanavien uudistamista (tarkennus kokouksessa) varten. Liikuntasalin kunnostamista voidaan jatkaa syksyn aikana. Opetussiipien purkaminen vähentää koulun käyttökustannuksien määrää 20 000 €/vuosi. Purkamisesta tehdään erillinen 250 000 euron alaskirjaus, joka käsitellään erikseen tilinpäätöksen yhteydessä. Kuvaus korjaustoimista ja Eva arviointi oheismateriaalina.

Varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteet (KVALT 27.2.2019 LIITE 4 § 16) s. 8 kohdassa Arvopaperisalkun käyttö todetaan: "Arvopaperisalkulla tavoitellaan kunnan lainoista maksettavaa korkoa parempaa optimaalista tuottoa. Arvopaperisalkun varojen käytön tulee kohdentua ensisijaisesti kunnan elinvoiman ja palvelujen tuottamiseen tai tuottavuuden parantamiseen tähtääviin kuntalaisia palvelevien investointien rahoittamiseen."

LISÄMÄÄRÄRAHAN VARAAMINEN NIMENKARTANON KOULUA VARTEN

Edellä todetun perusteella arvopaperisalkun varojen käyttö on mahdollista myös koulurakennuksen perusparannusinvestointiin. Nykyisessä kunnan taloustilanteessa sijoitusvarojen käyttö palvelee myös kuntastrategian tavoitteita. Kuntastrategiassa strategisena päämääränä on ”terveet tilat ja hyvinvoivat kuntalaiset” ja ”konsernivelan määrä”. Näiden näkökulmien valossa sijoitusten käyttö on perusteltua. Tällä perusteella investointi katetaan sijoitussalkusta.
Liite 2 rakennuksen pohjapiirros ja suunnitelma kustannuksista,

Valmistelija: kunnanjohtaja 040-3008200 ja tekninen johtaja

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi Niemenkartanon koulun rakentamista-, peruskorjausta- ja kunnostamista varten 375 000 euron lisämäärärahan kunnan talousarvion 2019 investointiosan kohtaan 821 koulurakennukset erillisen liitteenä 3 olevan suunnitelman mukaisesti, kattaa peruskorjauksen sijoituksista ja valtuuttaa teknisen johtajan toteuttamaan peruskorjauksen purku-, peruskorjaus- ja rakentamisurakat viranhaltijapäätöksinä.

Asiantuntijana tämän pykälän aikana oli tekninen johtaja Sami Puputti klo 15.40-16.50

Puheenjohtajan avattua keskustelun Sari Huuskonen esitti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle Niemenkartanon koulun purkamista ja tarvittavien tilojen uudelleen rakentamista / tilaratkaisua (Eva-arviointi vaihtoehto 3) kuitenkin niin, että tilat sisältävät vain välttämättömät tilat ja tila-alat, kuten esimerkiksi liikuntasali ja pukuhuone. Näin ollen tilat olisivat noin 500-850m² ja lisäksi koulutyön taroituksenmukainen jatkaminen syksyllä 2019 edellyttää koulun kahden opetussii-
pien purkamista ja välttämättömiä toimenpiteitä, jotta koulutyö voi jatkua, mutta tässä vaiheessa ei siis ole syytä peruskorjata Niemenkartanoa. Toimenpiteiden kuitenkin tulee olla sen suuntaisia, että sillä turvataan terveellinen koulunkäynti ja työskentelyolosuhteet kaikille. Näillä tiloilla tarkoitetaan mm. ruokailutilaa, ei liikuntasalia. Yhdyskäytävää ei ole tässä vaiheessa syytä rakentaa. Uudelleenrakentaminen/ tilaratkaisu katetaan sijoituksista. Valtuusto myöntää välittömiin kustannuksiin 255 000 euroa. Valtuusto antaa tekniselle johtajalle valtuudet purku-urakan ja välttämättömien toimenpiteiden toteuttamiseen viranhaltijapäätöksenä.

Koska esitystä ei kannatettu, puheenjohtaja totesi esityksen rauenneeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUPA KOULUTYÖNTEKIJÄN/ATK-TUKIHENKILÖN TOIMEEN

Kasv. ja koultk § 42

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa.
Tekninen lautakunta on kokouksessaan (9.4.2019 §20) valinnut teknisen toimen sihteeriksi koulutyöntekijä (atk-tukihenkilö) Tiina Rajalan.
Tiina Rajala on ilmoittanut tekniselle johtajalle ottavansa paikan vastaan.
Koulutoimessa koneiden ja ohjelmien määrä on koko ajan lisääntynyt. Ensi syksynä koneinen kokonaismäärä lähes kaksinkertaistuu uuden Niemenkartanon koulun varustamisen yhteydessä. Tällä perusteella sivistystoimi tarvitsee täyttöluvan koulutyöntekijän palkkaamiseen (atk-tukihenkilö).
Talousarviossa on varattu rahat henkilön palkkaukseen.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa koulutyöntekijän (atk-tukihenkilö) palkkaamiseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

KHALL § 104

16.5.2019

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kasvatus- ja koulutuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUPA TUNTIOPETTAJAN (LUOKANOPETTAJA) VIRKAAN

KHALL § 105
16.5.2019

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa. Koulutoimessa on hyvin tarkasti katsottu keväällä 2019, millä resurssilla selviämme lakisääteisestä opetustehtävästä.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsi kokouksessaan 25.4.2019 §32 luokanopettajan virkaan yhden Reisjärvellä toistaisesti eli vakituisesti toimineen tuntiopettajan. Tämän vuoksi koulutoimeen jää avoimeksi yksi tuntiopettajan virka. Alakoulu toimii kaksi sarjaisena ja paikan täyttäminen on välttämätöntä.

Tässä vaiheessa olisi hyvä täyttää tämä tuntiopettajan virka väliaikaisesti lukuvuodeksi 2019 – 2020.

Talousarviossa on varattu rahat tuntiopettajan palkkaukseen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa tuntiopettajan virkaan 1.8.2019 – 31.7.2020 väliseksi ajaksi.

Kja

Ehdotus: kunnanhallitus myöntää täyttöluvan tuntiopettajan (luokanopettaja) virkasuhteiseen tehtävään määrääjäksi lukuvuodeksi 2019 – 2020 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VARHAISKASVATUKSEN NIMIKEMUUTOKSET

Kasv. ja koulutk § 40

Uusi laki varhaiskasvatuksesta (540/2018) astui voimaan 1.9.2018. Uusi laki sisältää uudet varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat kelpoisuusvaatimukset (6 luku, §:t 25 - 33) ja myös varhaiskasvatuksen henkilöstön nimikkeet muuttuvat. Uusia tehtävänimikkeitä ovat varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Lain 25 § määrittelee varhaiskasvatuksen riittävästä henkilöstöstä. Lain mukaan kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä tässä luvussa säädettyä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa ja jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan. Kunnan käytettävissä on oltava varhaiskasvatuksessa esiintyvää tarvetta vastaavasti varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluja. Lisäksi varhaiskasvatuksessa voi olla lasten tarpeet ja varhaiskasvatuksen tavoitteet huomioiden myös muuta henkilöstöä. Lain 1 §:ssä tarkoitetulla päiväkodilla tulee olla toiminnasta vastaava johtaja.

Uusi varhaiskasvatustalaki vahvistaa varhaiskasvatuksen laatua nostamalla henkilöstön koulutustasoa ja selkiyttämällä tehtävänimikkeitä. Tulevaisuudessa päiväkoedeissa työskentelee moniammatillisena tiiminä varhaiskasvatuksen opettajia, varhaiskasvatuksen sosionomeja ja lastenhoitajia. Viimeistään vuonna 2030 päiväkoedeissa vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus.

Kaikki lain voimaan tullessa kasvatus- ja hoitohenkilöstön kelpoisuuden omaavat työntekijät ovat kelpoisia työskentelemään kyseisissä tehtävissä myös uuden lain mukaan. Sama koskee henkilöitä, jotka lain voimaan tullessa opiskelevat tai on hyväksytty opiskelemaan alaa.

Reisjärven kunnan varhaiskasvatuksessa nimikemuutokset tarkoittavat kahden lastentarhanopettajan nimikkeen muuttamista varhaiskasvatuksen opettajaksi ja kahden lastenhoitajan nimikkeen muuttamista varhaiskasvatuksen lastenhoitajaksi.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kahden lastentarhanopettajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajaksi ja neljän lastenhoitajan (2 vakinaista ja 2 sijaista) nimike varhaiskasvatuksen lastenhoitajaksi 1.8.2019 lukien. Hinnoittelutunnukset ja palvelussuhteen ehdot eivät muutu.

Päätös: Hyväksyttiin.

VARHAISKASVATUKSEN NIMIKEMUUTOKSET

KHALL § 106

16.5.2019

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se muuttaa nimikkeet kasvatus- ja koulutuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OHJAUSRYHMÄN ASETTAMINEN VUOHTOJÄRVEN VESISTÖKUNNOSTUSHANKKEELLE

KHALL § 107
16.5.2019

Reisjärven kunta ja Pohjoispohjanmaan ELY-keskus ovat pitäneet aloituskokouksen 17.12.2018 Vuohojärven, Kellolahden ja Vattulahden kunnostushankkeesta. ELY-keskus on 25.9.2018 tekemällään päätöksellä myöntänyt Maa- ja metsätalousministeriön rahoittamana Vuohojärven biotalous- ja virkistyskäyttö kunnostushankkeelle rahoituksen. POPELY/1842/2018

Hankkeen kunnostusarvio on 860 000€, josta valtio rahoittaa enintään 50%. Hankkeen kesto on vuoden 2020 marraskuun loppuun asti.

Reisjärven kunnan tulee asettaa projektille ohjausryhmä, johon kuuluvat projektin osalliset ja rahoittaja. Ohjausryhmän tehtävänä on seurata, ohjata ja valvoa projektin toimintaa ja rahoituksen käyttöä.

Tekninen johtaja esittää, että ohjausryhmään valitaan 2 kunnan edustajaa sekä tekninen johtaja Sami Puputti ja projektipäällikkö Ari Mikkonen. Rahoittajan edustajaksi ehdotetaan johtavaa vesitalousasiantuntijaa Arto Iwendorffia, vesitalousasiantuntija Timo Hampista ja ylitarkastaja Jermi Tertsusta.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen ja valitsee kaksi kunnan luottamushenkilöä ohjausryhmään.

Puheenjohtajan avasi keskustelun. Puheenjohtaja Jouni Tilli esitti Timo Kemppaisen kannattamana ohjausryhmän jäseniksi Keijo Lakasta ja Katri Parkkilaa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SOSIAALISEN KUNTOUTUKSEN KEHITTÄMISHANKE OHJAUSRYHMÄN KOKOONPANO

KHALL § 108
16.5.2019

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on hyväksynyt Reisjärven kunnan sosiaalisen kuntakehittämishankkeen. Hallintoviranomaisen ohjeen 2/2010 mukaan hankkeen tuensaajan on asetettava ohjausryhmä. Hankkeen tuensaajaorganisaation tulee tehdä ohjausryhmän asettamisesta kirjallinen päätös, jossa nimetään jäsenet ja tarvittaessa heille varajäsenet. Päätös lähetetään tiedoksi välittävälle toimielimelle.

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen eli rahoittajan edustajana ohjausryhmän asiantuntijajäseneksi (ei varsinaiseksi jäseneksi) on nimetty hankkeen yhteyshenkilö, asiantuntija Ville Mehtälä.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää Sosiaalisen kuntoutuksen kehittämishankkeen ohjausryhmän kokoonpanosta seuraavaa:

- valitsee ohjausryhmään kunnanjohtajan, hallintosihteerin, teknisen johtajan ja varajäseneksi vapaa-aikasihteerin,
- hyväksyy ohjausryhmän jäseniksi Ppky Selänteen nimeämät henkilöt sosiaalityöntekijä Susanna Törmäsen ja varajäseneksi sosiaaliohjaaja Satu Aution ja
- nimeää keskuudestaan ryhmään jäsenen ja varajäsenen.

Ohjausryhmä valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja toimii ohjausryhmän asiantuntijana ja pöytäkirjanpitäjänä.

Puheenjohtajan avasi keskustelun. Puheenjohtaja Jouni Tilli esitti Timo Kempin kannattamana ohjausryhmän jäseniksi Eija Siniluotoa ja varajäseneksi Sari Huuskosta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SOSIAALISEN KUNTOUTUKSEN KEHITTÄMISHANKE HANKETYÖNTEKIJÄ

KHALL §78
4.4.2019

Hakemus on käsitelty myönteisenä ja ELY-keskus aloittaa päätöksen valmistelun, kunhan joitakin täydentäviä kohtia saadaan täytettyä. Kehittämishankkeen ajankohta on 1.5.2019-30.4.2021. Hankkeeseen voidaan palkata yksi henkilö. Kokonaisbudjetti on 131 812 € ja kunnan osuus on 26 362 €.

Kunnanhallitus on 13.12.2017 § 222 päättänyt, että kunnan talouden sopeuttamistoimenpiteenä otetaan käyttöön kunnan virkojen ja toimien täyttölupamenettely, jonka mukaisesti avautuvien tehtävien sekä määräaikaisten palvelussuhteiden täyttäminen edellyttää kunnanhallituksen antamaa täyttölupaa. Täyttölupamenettely koskee myös olemassa olevia virkoja ja työsuhteita. Lisäksi 16.1.2018 § 7 kunnanhallituksen hyväksymän vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan määräaikaisiin virkasuhteisiin vaaditaan täyttölupa. Hallintosäännön 68 § mukaan vastuualueen esimies päättää työvoiman käytöstä vastuualueen sisällä.

Valmistelija: kehitys- ja talouspäällikkö 040 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan sosiaalisen kuntoutuksen kehittämishankkeen hankehenkilöstön palkkaamiseen 1.5.2019-30.4.2021 väliseksi ajaksi, mikäli lopullinen rahoituspäätös varmistuu.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 109
16.5.2019

Reisjärven kunnan hallintosäännön mukaan vastuualueen esimies päättää alaisensa tilapäisen työsopimussuhteisen henkilöstön valinnasta korkeintaan talousarviovuodeksi kerrallaan.

Sosiaalisen kuntoutuksen kehittämishankkeen hanketyöntekijän avoin paikka on ollut esillä TE-palvelujen verkkosivuilla 15.4.2019-25.4.2019 välisen ajan. Ilmoitus on ollut myös esillä kahdessa lehdessä. Määräaikaan hakemuksia on tullut kolme. Kaikki hakijat on haastateltu 8.5.19 ja 9.5.2019. Hakemukset ja muu tieto on oheismateriaalina. Hakijat täyttävät hakemuksessa todetut kelpoisuusvaatimukset.

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee Sosiaalisen kuntoutuksen kehittämishankkeen hanketyöntekijä/sosiaaliohjaajan määräaikaiseen toimeen ajalle 1.6.2019 – 30.4.2021 Tarja Myllylän ja hänen kieltäytymisensä varalle Tuula Paanasen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että Teuvo Nyman (hallintolaki 28.1 § kohta 4) poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KUNNANHALLITUKSEN EDUSTUS LAUTAKUNNISSA

KHALL § 110
16.5.2019

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kunnanhallituksen edustajaa ei nimetä keskusvaalilautakuntaan, vaalilautakuntiin eikä tarkastuslautakuntaan.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muun toimielimen kokouksessa.

Kunnanhallituksen valitsema teknisen lautakunnan kunnanhallituksen edustaja on myös kunnanhallituksen edustajana tiejaostossa.

Valmistelija: vs. hallintosihteeri p. 040 3008208

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee edustajansa lautakuntiin kunnanhallituksen toimikaudeksi 1.6.2019–31.5.2021.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti lautakuntiin toimikaudeksi 1.6.2019–31.5.2021 seuraavat edustajansa:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta, Sari Huuskonen
Tekninen lautakunta, Marko Pohlman
Vapaa-aikalautakunta, Ulla Pietilä

LISÄSELVITYKSET MAATALOUSYRITTÄJIEN ELÄKELAITOKSELLE LOMITUSPALVELUYKSIKÖSSÄ TOTEUTETUSTA KUNTATARKASTUKSESTA

KHALL § 111
16.5.2019

Maatalousyrittäjien eläkelaitos on tehnyt Reisjärven lomituspalvelujen paikallisyk-
kuntatarkastuksen helmikuussa 2019. Tarkastus kohdistui vuosiin 2017-2019.
Edellinen tarkastus on tehty 2014. Tarkastuksen tavoitteena oli varmistaa, että
lomituspalvelut toimivat lainmukaisesti, taloudellisesti ja laadukkaalla tavalla.
Mela on jättänyt havainnoistaan raportin yksikölle.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos pyytää Reisjärven kunnanhallitusta toimittamaan
lisäselvitykset, joihin paikallisyksikköä on pyydetty kiinnittämään huomiota.

Lausunnossa todetaan, että paikallisyksikkö on onnistunut järjestämään hyvin
vuosiloma- ja sijaisaputoiminnan ja tuetun maksullisen lomituksen alueensa yri-
tyksille. Melan vuonna 2018 teettämän asiakastytyväisyyskyselyn perusteella
asiakastytyväisyys on parantunut vuosien 2016-2018 välillä.

Liite 4 Reisjärven paikallisyksikön lisäselvitys

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus antaa Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle pyydetyn lisä-
selvityksen, liite 4.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 112
16.5.2019

Saatetaan tiedoksi kunnanjohtajan, talous- ja kehityspäällikön, vs. toimistosihteerin, lomituspalvelupäällikön ja lomatoimenjohtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja Raija Potila

Yleispäätökset	§:t 5
Henkilöstöpäätökset	§:t
Poissaolopäätökset	§:t 7
Hankintapäätökset	§:t

Kehitys- ja talouspäällikkö Marjut Silvast

Yleispäätökset	§:t 3
Henkilöstöpäätökset	§:t
Poissaolopäätökset	§:t 9-10
Hankintapäätökset	§:t

Vs. toimistosihtööri Sanna-Maarit Rajala

Asuntojen vuokraukset	§:t 11-12
-----------------------	-----------

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustola

Yleispäätökset	§:t 22-24
----------------	-----------

Lomatoimenjohtaja Urpo Åvist

Yleispäätökset	§:t 13-15
----------------	-----------

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet pöytäkirjat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

KHALL § 113
16.5.2019

Millespakka
- Yhtiökokous, ptk, 26.4.2019

Keski-Pohjanmaan liitto
- maakuntavaltuusto, ptk, 25.4.2019 1/2019
- maakuntahallitus, ptk 23.4.2019, 4/2019

Soite
- hallitus, ptk, 6.5.2019 7/2019

Mela
- Tarkastusraportti maatalousyrittäjien lomituspalvelujen järjestämisestä

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>99, 100, 103, 106, 111-113</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>101, 102, 104, 105, 107-110</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>101, 102, 104, 105, 107-110</p>
	<p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 21.5.2019.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika - 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää</p> <p>Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpäinijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Varhaiskasvatuksen vakanssien täyttölupa-anomus:

Varhaiskasvatukseen tarvitaan seuraavat täyttöluvat toimintavuodelle 2019-2020, jotta pystytään vastaamaan varhaiskasvatuslain mukaisesti kunnassa esiintyvää tarvetta vastaavasti perheiden varhaiskasvatuksen tarpeeseen:

- 1) LLH907 Lähihoitaja 29.7.2019-31.5.2020 (Kirnut)
- 2) PPH515 Perhepäivähoitaja / ryhmäperhepäivähoitaja 29.7.2019-31.5.2020 (Kirnut)
- 3) PPH516 Perhepäivähoitaja/ ryhmäperhepäivähoitaja 29.7.2019-31.5.2020 (Kirnut)
- 4) PPH517 Perhepäivähoitaja / ryhmäperhepäivähoitaja 29.7.2019 -31.5.2020 (Kirnut)
- 5) PPH518 Perhepäivähoitaja/ ryhmäperhepäivähoitaja 29.7.2019-31.5.2020 (Kirnut)

Kirnussa on hoitopaikkoja 8 ja 12. Kirnuun on sijoitettuna 04/19 Pulmusissa 9 lasta (2 osa-aikaista) ja Leivosissa 11 lasta. Lasten hoitoajat ovat olleet 4.40-17.20 välillä. Kirnussa on työskennellyt 1 lähihoitaja ja 3 perhepäivähoitajaa. Lisäksi 1.1.2019 alkaen päiväkodin johtaja on ollut 50% työajasta lapsiryhmässä. Mikäli toimintakausi 2019-2020 jatkuu entisellä tavalla, tarvitaan ed. mainittu henkilöstö.

- 6) HOIT500 Lähihoitaja 29.7.2019-31.5.2020, sijoituspaikka Tuulenpesä
 - Peruste varhaiskasvatuslaki ja henkilöstömitoitus
 - Talon aukioloaika noin klo 5.45-17.30, jolloin ei riitä kolmen työntekijän päivittäinen työaika mitoituksen mukaiseen suhdeluun
 - lisäksi talossa 2 lastentarhanopettajaa, joilla viikoittainen suunnittelu, arviointi ja kehittämisen aika 5 tuntia/ lastentarhanopettaja, jolloin henkilö ei ole lapsiryhmässä
- 7) Ryhmäavustaja 29.7.2019-31.5.2020, sijoituspaikka päiväkotiki Tuulenpesä
 - Peruste lasten erityistarpeet, varhaiskasvatuslaki
- 8) PPH514 Perhepäivähoitaja/ ryhmäperhepäivähoitaja 1.8.-31.5.2020 (Anjala)
 - Anjalassa on Peipposissa 12 paikkaa (sijoitettuna 04/19 10 lasta) ja Kiuruissa 8+2 (sijoitettuna 7+2) ; oltava resussipaikkoja perhepäivähoidon lapsille
 - Anjala on vuoroitoyksikkö, joka on auki asiakasperheiden varhaiskasvatustarpeiden mukaan viikon kaikkina päivinä, klo 4-22 tai 24 h. Normaali työntekijämitoitus ei riitä pyörittämään työvuoroja ja viikkovapaita.

NIEMENKARTANON KOULUN SANEERAUSSUUNNITELMA JA TOIMITILAT

Niemenkartanon alakoulun toiminta keskittyy syksystä 2019 alkaen pääasiassa uuteen rakennukseen.

Niemenkartanon koulun vanhaan osaan järjestään ruokailutilat, keittiö, tekninen työ, liikuntasali ja terapiapalvelut. Näitä osia yhdistää yhdyskäytävä.

Niemenkartan on vanhaan osaan jäävät myös kaksi erikoisluokkaa (tekstiilityö ja musiikkiluokka), jotka saneerataan sopiviksi jäljelle jäävään siipeen. Jäljelle jäävässä siivessä on jo kaksi luokkatilaa, joista toista oli tarkoitus suurentaa käytävään päin, jotta nämä erikoisluokat olisivat tarkoituksenmukaiset tulevaan käyttöön.

Nykyisen opettajanhuoneen ja kanslia/rehtorin työhuoneen tilalle saneerataan tilat kouluterveydenhoitajalle, kuraattorille psykologille ja erityisopettajien materiaalin yms. säilytykseen.

Keittiö- ja ruokasalitilat saneerataan, rakentamalla keittiöön uusi pesulinjasto. Tähän kokonaisuuteen varataan noin 30.000 €. Sen lisäksi rakennetaan yhdyskäytävän päähän uusi eteinen/varatila, johon järjestetään 5-10 ruokailupaikkaa.

Niemenkartanon koulun liikuntasalin kunnostus toteutetaan purkamalla salin lattia ja asentamalla pilareihin kosteudenpoistojärjestelmä Safedriiving, korjaamalla liikuntasalin rakenteissa olevat ulkoseinän ja yläpohjan epätiiveydet ja uudistamalla liikuntasalin erillinen ilmanvaihtojärjestelmä. Liikuntasalin varsinainen remontti voidaan toteuttaa vuoden 2020 aikana ja siihen tullaan hakemaan liikuntapaikkarakentamisen investointiavustusta mm. Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta.

Liikuntasalia käyttää lukuvuoden 2019-2020 aikana 14 oppilasryhmää/ 40 oppilaan ryhmissä. Liikuntasalin käytön tueksi ja puhtaan ilman saannin varmistamiseksi, esittää tekninen toimi liikuntasaliin ilmanvaihtokoneiston hankintaa jo vuoden 2019 aikana ja siihen varattavaksi 25000 €:n määrärahan.

Vuonna 2019 toteutettavat toimenpiteet

Kahden luokkasiiven purkaminen ja uuden seinän kustannukset (sisältää nykyisen opettajanhuoneen kanslian tilojen saneeraus terapiakäyttöön)	220 000 €
Uuden yhdyskäytävän ja eteisen rakentaminen ruokalan päähän	100 000 €
Kahden erikoisluokan (tekstiilityö ja musiikkiluokka) muutos	
Liikuntasalin ilmanvaihtokoneisto	25 000 €
Keittiön remontti ja ruokasalin kunnostus	30 000 €
YHTEENSÄ	375 000 €
Luokkasiipien purkaminen/ tilinpäätöksessä huomioitava tasearvojen alaskirjaus	230 000 €
YHTEENSÄ	585 000 €

Vuonna 2020 ja myöhemmin toteutettavaksi suunnitellut toimenpiteet

Liikuntasalin peruskorjaus	475 000 €
haetaan valtionosuutta 25 %	-120 000€

Vesikaton ja runkorakenteiden korjaus	350 000 €
---------------------------------------	-----------

YHTEENSÄ	705 000 €
----------	-----------



9.5.2019

Reisjärven kunnanhallitus

Maatalousyrittäjien eläkelaitos
Vakuutus- ja hyvinvointiyksikkö
Marja Antola

PL 16

02101 ESPOO

LISÄSELVITYS MAATALOUSYRITTÄJIEN ELÄKELAITOKSELLE LOMITUSPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ REISJÄRVEN PAIKALLISYKSIKÖSSÄ

(liite, Tarkastusraportti maatalousyrittäjien lomituspalveluiden järjestämisestä)

LISÄSELVITYS KORJATTAVAA KOHTEISTA

1. Lomituspäivien kesto korjataan. Vuoden 2019 karjataloustyöajat korjataan ja vuoden 2020 vuosilomapäätöksiin tehdään uusimmalla TTS-managerilla lasketut karjataloustyöajat. Laskelmista osa on TTS-managerin vanhemmalla versiolla laskettuja. Päivittäin välttämättömät kotieläinten hoitoajat lasketaan tilojen/yrittäjien vuosittain antamien eläinmäärien mukaan vuoden 2019 aikana ja tästä eteenpäin. Reisjärven paikallisyksikkö määrittelee lomituspäivän keston lomituspalvelulain 8 § 1 mom. mukaisesti ja mm. vuosiloma- ja sijaisapulomituspäivän kestoajat tulevat olemaan yhtä pitkät tästä eteenpäin.
2. Kuulemiskirje on toimitettu, mikäli yrittäjä ei ole toimittanut vaadittavia liitteitä ja perintä on suoritettu, mikäli lomitus on ollut lain mukaan perusteetonta. Näin toimitaan jatkossakin. Esimerkki ehdollisen päätöksen voimassaolon pitkittymisestä voi johtua tilanteesta: yrittäjä on saanut sijaisapulomitusta heinäkuussa, hakemus päivärahasta on lähtenyt 22.8. ja Melan päätös on lähtenyt Melasta 5.11. "Liite puuttuu" seuranta on käyty hallintohenkilöiden kanssa läpi ja otettu käyttöön. Olemme tähän saakka "paimentaaneet" liitteiden saapumista määräväleihin, jolloin soittamme ehdolliset päätökset läpi ja selvitämme miksi liitteet ovat puuttuneet. Korjaamme toimintaa.
3. Tarkistamme tarkemmin päivärahapäätöksistä mahdollisen palkkatulo-osuuden tai yelvakuutuksen voimassaolon, joita kysytään myös vuosittaisissa vuosilomahakemuksissa.
4. 8.5.2019 on tehty viranhaltijapäätös lyhytaikaisten maatalouslomittajien puvunpesurahan maksamisesta 0,52 €/lomitettu työpäivä.
5. Tuettu maksullinen ja täysin maksullinen järjestetään tilatuille tunneille ja peritään niiden mukaan maksu. Mikäli lomittaja ei ole tehnyt tuettua lomitusta suunnitellusti, puuttuva osa on peritty palkasta pois. Ylitystunnit laskutetaan maksullisena.



REISJÄRVEN KUNTA

6. 6.5.2019 jakson alusta alkaen hallintohenkilökunnan työvuorosunnittelu on toteutettu ilman lomanetin apua.
7. Kesäkuun aikana lomittajat/yrittäjät ohjeistetaan käyttämään postia tai sähköisiä tiedon-siirtovälineitä toimittaessaan Pyhäjärveltä tai Kärsämäeltä liitelomakkeita, työselosteita, hakemuksia tai muita lomatoimistoon tulevaa materiaalia.
8. Itsejärjestetyn lomituksen korvaushakemuksissa on ollut vuoden 2018 lopusta lähtien lomittajien tehtävät kirjoitettuna ja tästä eteenpäin asia hoidetaan tulevissa hakemuksis-sa tai hakemukset täydennytetään. Muut LPL 26 §:n listalla olevat asiat ovat käyneet ha-kemuksista ilmi.
9. Varallaolot on muutettu valvontakäynneiksi, kun tarve käynnille on tapahtunut ja lasku-tettu valvontakäynteinä. Yhden tilan osalta oli tallennettu vuosilomana, mikä korjattiin ja lasku lähti yrittäjälle.
10. Mikäli hakemuksessa on ollut ristiriitaisuuksia, yrittäjään on oltu yhteydessä. Hakemuksia teetätetään jatkossa täydellisemmin.

Raija Potila
kunnanjohtaja

Sirpa Hirvinen
vs. hallintosihteeri